

► **Wie melde ich mich zu einer bad-Veranstaltung an?**

Sie können sich über das Anmeldeformular, das auf unserer Homepage (www.bad-ev.de/seminare-veranstaltungen) am Ende der jeweiligen Veranstaltung verlinkt ist, anmelden.

► **Was mache ich, wenn ich mehrere Teilnehmer für einen Termin anmelden möchte?**

Jeder Teilnehmer muss einzeln angemeldet werden!

Um eine erfolgreiche Anmeldung zu erzielen, muss für jeden Teilnehmer eine „andere“ E-Mail-Adresse verwendet werden und bestenfalls eine, auf die der Teilnehmer am Tag der Veranstaltung auch Zugriff hat.

► **Woran erkenne ich, ob ich angemeldet bin?**

Sie erhalten nach erfolgreicher Anmeldung eine Bestätigungs-E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. Sollte dies nicht der Fall sein, wenden Sie sich an das Referat Fort- und Weiterbildung. (Tel. 0201 . 354001, E-Mail: a.meyer@bad-ev.de oder a.beser@bad-ev.de) wenden.

► **Ich habe keine Bestätigungs-E-Mail erhalten?**

Bitte überprüfen Sie Ihren Spam-Ordner. Finden Sie hier auch einen Tag nach der Anmeldung keine Bestätigungs-Mail, dann melden Sie sich bitte beim Referat Fort- und Weiterbildung (Tel. 0201 . 354001, E-Mail: a.meyer@bad-ev.de oder a.beser@bad-ev.de).

► **Brauche ich eine Webcam und ein Headset?**

Nein, ein Headset ist nicht zwingend erforderlich. Sie benötigen lediglich ein Endgerät (PC, Tablet oder Handy), welches über eine Audiofunktion verfügt. Eine Webcam ist nicht erforderlich.

► **Woher bekomme ich meine Login-Daten?**

Sie bekommen insgesamt 3 E-Mails. Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail. Außerdem erhalten Sie sowohl einen Tag als auch eine Stunde vor Veranstaltung noch zwei weitere Erinnerungs-E-Mails an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, die ebenso die Zugangsdaten enthalten. Diese enthalten sowohl den Link wie auch das Pass-/Kennwort zu der Veranstaltung.

► **Wo ist mein Passwort?**

Ihr Pass-/Kennwort finden Sie in Ihrer Bestätigungs- und den beiden Erinnerungs-E-Mails einige Zeilen über dem Button „Am Webinar teilnehmen“.

▶ **Warum funktioniert mein Passwort nicht?**

Achten Sie bei der Eingabe des Passwortes auf Groß- und Kleinschreibung sowie Leerzeichen, falls vorhanden. Bei Fragen melden Sie sich bitte beim Referat Fort- und Weiterbildung (Tel. 0201 . 354001, E-Mail: a.meyer@bad-ev.de oder a.beser@bad-ev.de)

▶ **Muss ich pünktlich sein?**

Ja, da wir nur Live-Web-Seminare anbieten, sollten Sie sich schon einige Minuten vorher einloggen. Die Schulungen werden nicht aufgezeichnet.

▶ **Wann kann ich mich in die Veranstaltung einloggen?**

Sie können sich ca. eine halbe Stunde vor Veranstaltungsbeginn einloggen. Vorher werden Sie nicht verbunden.

▶ **Kann ich meine eingetragenen Daten verändern? Z.B. Teilnehmername, E-Mail-Adresse, o.Ä.**

Leider nein! Es können keine Daten manuell verändert werden. Hierfür muss die Anmeldung gelöscht und „neu“ ausgelöst werden. Bitte melden Sie sich beim Referat Fort- und Weiterbildung (Tel. 0201 . 354001, E-Mail: a.meyer@bad-ev.de oder a.beser@bad-ev.de)

▶ **Wann ist die Seminargebühr zu zahlen?**

Die Seminargebühr ist 7 Tage vor dem Veranstaltungstag in voller Höhe auf das in der Bestätigungsmail angegebene Konto zu leisten. Sollte die Anmeldung kurzfristig sein, senden Sie bitte einen Zahlungsnachweis an die Buchhaltung des bad e.V., E-Mail: m.zamkiewicz@bad-ev.de.

▶ **Was schreibe ich bei der Zahlung in den „Verwendungszweck“?**

Bitte tragen Sie im „Verwendungszweck“ den Namen des Teilnehmers sowie Datum und Titel der Veranstaltung ein.

▶ **Wann erhalte ich meine Rechnung?**

Sie erhalten die Rechnung ca. eine Woche nach der Veranstaltung postalisch an die von Ihnen angegebene Rechnungsadresse.

▶ Ich benötige die Rechnung schon vor der Veranstaltung, um die Überweisung tätigen zu können?

Wenden Sie sich bitte an die Buchhaltung des bad e.V., m.zamkiewicz@bad-ev.de, und Sie erhalten eine Rechnung via E-Mail.

▶ Ich habe ein Lastschriftmandat beim bad e.V.. Wird die Teilnahmegebühr eingezogen?

Ja, wenn Sie ein Lastschriftmandat haben, ziehen wir die Teilnahmegebühr ein.

▶ Wie erhalte ich die Schulungsunterlagen?

Die Schulungsunterlagen stehen während der Veranstaltung als Download in Ihrer „GoToWebinar“ Benutzeroberfläche unter der Kategorie „Unterlagen“ zur Verfügung.

▶ Gibt es über die Teilnahme an den Veranstaltungen ein Zertifikat? Wann und wo erhalte ich es?

Ja, über die Teilnahme an unseren Veranstaltungen bekommen Sie ein Zertifikat. Einen Tag nach der Schulung, erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einer Verlinkung zu Ihrem Zertifikat.

▶ Wie kann ich meine Anmeldung stornieren?

Um Ihre Anmeldung zu stornieren, klicken Sie bitte in Ihrer Bestätigungs-E-Mail auf den Button „Diese Anmeldung stornieren“.

▶ Wie lange kann ich meine Anmeldung kostenfrei stornieren?

Bis zum 7. Tag vor Veranstaltungstag kostenfrei. Zwischen dem 7. Tag und einem Tag vor dem Veranstaltungstag 50 % der Teilnehmergebühr. Bereits geleistete Zahlungen werden in beiden Fällen zurückerstattet.

Erfolgt Ihre Absage nicht bzw. erst am Veranstaltungstag oder später, erheben wir die vollständige Seminargebühr.

▶ Die Veranstaltung ist ausgebucht. Gibt es eine Warteliste?

Ja, wir haben eine Warteliste. Lassen Sie uns eine E-Mail (a.meyer@bad-ev.de oder a.beser@bad-ev.de) mit den Wunsch-Titel der Veranstaltung zukommen und wir informieren Sie, sobald ein Platz frei wird oder wir einen weiteren Termin festgelegt haben.